

WEBLAB™

คู่มือการใช้งานสำหรับห้องปฏิบัติการ

WEBLAB™

Roche

Roche

Information Solutions

Roche Diagnostics (Thailand)

รายละเอียดเกี่ยวกับเอกสาร

การแก้ไข	เลขที่เอกสาร	โปรแกรมรุ่น	วันที่แก้ไข	รายละเอียด
	1.0	2.0	03/08/2555	
	1.2	2.2	22/04/2556	ปรับปรุงรุ่นโปรแกรม

แจ้งให้ทราบ คู่มือการใช้งานนี้สำหรับผู้ใช้งาน โปรแกรม WEBLAB

ขอรับรองว่ารายละเอียดต่างๆ ที่ประกอบอยู่ในคู่มือฉบับนี้มีความถูกต้อง ในขณะที่พิมพ์ อย่างไรก็ตามทางบริษัท Roche ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์

การอัปเดตซอฟต์แวร์จะดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ฝ่าย Technical Support ของบริษัท Roche

ลิขสิทธิ์ © 2012 Information Solutions

Roche Diagnostics (Thailand) Ltd.

ติดต่อ



บริษัท โรชไดแอกโนสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
ชั้น 18 อาคาร รสทาวเวอร์ 1
เลขที่ 555 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900
ประเทศไทย

คำนำ

โปรแกรม WEBLAB เป็นโปรแกรมสำหรับอำนวยความสะดวกในการ
ขอตรวจและดูผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการผ่านระบบ Internet หรือ
Intranet

คู่มือฉบับนี้มีรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการขอตรวจทางห้องปฏิบัติการ,
ขั้นตอนการดูผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการและขั้นตอนการพิมพ์ผลการ
ตรวจวิเคราะห์

การใช้งานคู่มือฉบับนี้

เพื่อความสะดวกแก่ผู้ใช้งาน คู่มือฉบับนี้จัดเรียงเนื้อหาแบ่งเป็นหัวข้อตาม
เมนูการใช้งานของโปรแกรม WEBLAB ทำให้ง่ายต่อการค้นหาข้อมูลซึ่ง
สัมพันธ์กับหน้าจอแต่ละหน้าจอ

เพื่อความรวดเร็วในการค้นหาตามหัวข้อการใช้งาน คู่มือฉบับนี้มีสารบัญ
ของเนื้อหาทั้งหมดและสารบัญของแต่ละบท

ข้อตกลง











เพื่อให้การใช้งานคู่มือฉบับนี้ได้อย่างถูกต้องและได้รับข้อมูลได้ครบถ้วนจากคู่มือฉบับนี้ จึงมีรูปแบบที่เป็นข้อตกลงที่ใช้ในคู่มือนี้ ดังนี้

สัญลักษณ์

สัญลักษณ์ที่ใช้ในเอกสารมีดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
▶	จุดเริ่มต้นขบวนการ
■	จุดสิ้นสุดขบวนการ
•	รายการ
👁	อ้างอิงถึง
→	เส้นทางการเข้าถึงในซอฟต์แวร์
ℹ	คำแนะนำ
⚠	คำเตือน

สัญลักษณ์ที่ใช้ในโปรแกรม WEBLAB

สัญลักษณ์	ความหมาย
	ไปหน้าถัดไป
	ย้อนกลับไปหน้าที่แล้ว
	ไปหน้าสุดท้าย
	ไปหน้าแรก
	สถานะขอตรวจ
	สถานะบันทึกรับส่งตรวจแล้ว (Accepted)
	สถานะทราบผลครบถ้วน
	สถานะทราบผลบางส่วน
	สถานะปฏิเสธส่งตรวจ
	หมายเหตุ

คำย่อ

คำย่อที่ใช้มีดังนี้

คำย่อ	ความหมาย
IE	Internet Explorer
MPS	Megabit per second
H	Higher than reference range
L	Lower than reference range
HH	Critical range High
LL	Critical range Low

แนะนำเบื้องต้น

การใช้งานโปรแกรม WEBLAB	9
ความต้องการระบบ	10
การเข้าใช้งานโปรแกรม	11
หน้าจอหลัก	12
เมนูหลัก	13
การเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน	14
การออกจากโปรแกรม	15

การใช้งานโปรแกรม WEBLAB

โปรแกรม WEBLAB เป็นโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นให้สามารถใช้งานได้ง่าย และไม่จำเป็นต้องทำการติดตั้งโปรแกรม WEBLAB เพียงแค่คอมพิวเตอร์นั้นมีโปรแกรม Internet Explorer (IE) ตั้งแต่เวอร์ชัน 6 ขึ้นไป และสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ก็สามารถใช้งานโปรแกรม WEBLAB ได้



ประสิทธิภาพและความเร็วในการใช้งานขึ้นอยู่กับอัตราความเร็วในการรับส่งข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต (ความเร็วที่แนะนำขั้นต่ำควรอยู่ที่ 5 MPS)

โปรแกรม WEBLAB ถูกพัฒนาและทดสอบบนพื้นฐานการใช้งาน Internet Explorer เท่านั้น ในกรณีที่ผู้ใช้งานใช้ Web browser อื่นๆ นอกเหนือจาก IE เช่น Firefox, Google Chrome หรือ Safari อาจพบข้อผิดพลาดเกิดขึ้นได้ในการใช้งานบางกรณี ดังนั้นจึงแนะนำให้ใช้ IE เท่านั้นในการเปิดใช้งานโปรแกรม WEBLAB เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

การเข้าใช้งานโปรแกรม WEBLAB จะสามารถทำได้เฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์ใช้งานเท่านั้น โดยรหัสผู้ใช้งาน (User code) และรหัสผ่าน (Password) จะถูกกำหนดให้โดยผู้ดูแลระบบ (Administrator) ดังนั้นรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านมีความสำคัญอย่างมากในการป้องกันผู้อื่นที่ไม่มีสิทธิ์ใช้งานเข้าใช้งานโปรแกรมเพื่อป้องกันข้อมูลต่างๆ ของผู้ป่วย จึงไม่ควรที่จะเผยแพร่รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านให้กับบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง

ความต้องการของระบบ

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้กับ โปรแกรม WEBLAB ควรมีความ
คุณสมบัติเบื้องต้นดังต่อไปนี้

1. ระบบปฏิบัติการ (Operating System, OS)

ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัท Microsoft รุ่นดังต่อไปนี้

- *Windows XP*
- *Windows 7*
- *Windows 2003 Server*
- *Windows 2008 Server*

2. หน่วยประมวลผล (CPU)

Pentium 4 ขึ้นไป

3. RAM

มากกว่า 524 MB

4. เครื่องพิมพ์ (Printer)

ควรเป็น Laser printer หรือ Ink Jet

5. Web Browser

ควรเป็น Internet explorer รุ่น 6, 7, 8 และ 9 ห้ามใช้

Internet Explorer รุ่น 10

การเข้าใช้งานโปรแกรม WEBLAB

วิธีการเข้าใช้งานโปรแกรม

▶ ขั้นตอน

1. เปิด Internet Explorer (IE)
2. ใส่ URL¹ ของโปรแกรม
3. ใส่ User Code และ Password

- A ช่องใส่รหัสผู้ใช้งาน (User Code)
 B ช่องใส่รหัสผ่าน (Password)
 C ปุ่มตกลงเพื่อเข้าใช้ระบบ

รูปที่ 1: หน้าจอสำหรับเข้าใช้ระบบ

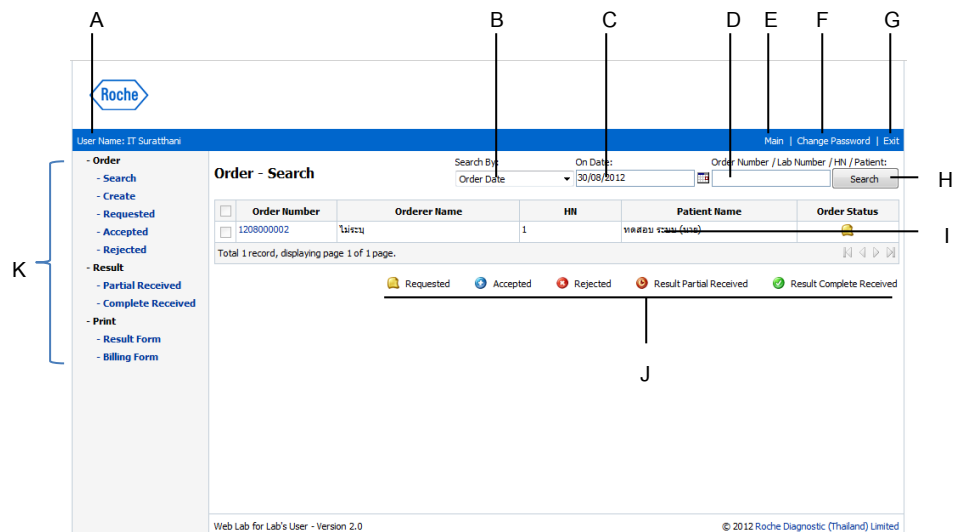
4. กดปุ่ม <Log In>
5. จะปรากฏหน้าจอหลักสำหรับผู้ใช้งาน



¹ จะแตกต่างกันในแต่ละห้องปฏิบัติการที่ให้บริการ

หน้าจอหลัก

หลังจากเข้าสู่โปรแกรมได้แล้ว จะปรากฏหน้าจอเพื่อใช้งานดังรูปที่ 2



- | | | | |
|---|------------------------|---|-------------------------|
| A | ชื่อหน่วยงาน-ผู้ใช้งาน | B | เงื่อนไขในการค้นหา |
| C | วันที่ขอตรวจ | D | ระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา |
| E | ย้อนกลับเมนูหลัก | F | เปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน |
| G | ออกจากโปรแกรม | H | ปุ่มค้นหา |
| I | บริเวณแสดงข้อมูล | J | สัญลักษณ์บอกสถานะ |
| K | รายการเมนู | | |

รูปที่ 2: เมนูหลัก

หน้าจอเมนูแรกหลังจากเข้าใช้งานระบบจะมาอยู่ที่หน้าจอในการค้นหา (Order – Search) รายการสั่งตรวจในวันที่ปัจจุบัน โดยเรียงลำดับจากรายการตรวจที่สั่งตรวจล่าสุดไปจนถึงรายการสั่งตรวจแรกสุด

เมนูหลัก

เมนูสำหรับใช้งานจะประกอบด้วย 4 กลุ่มด้วยกันซึ่งในแต่ละกลุ่มเมนูจะประกอบด้วยเมนูย่อยที่มีการทำงานเกี่ยวข้องกับเมนูหลัก

เมนูประกอบด้วย

เมนูหลัก	เมนูย่อย	รายละเอียด
Patient	-	<ul style="list-style-type: none"> ใช้สำหรับค้นหา/แก้ไขประวัติผู้ป่วย ใช้สำหรับดูผลการตรวจย้อนหลัง ใช้สำหรับพิมพ์ผลการตรวจ
Ward	-	ใช้สำหรับสร้าง/แก้ไข/ลบ Ward
Doctor	-	ใช้สำหรับสร้าง/แก้ไข/ลบ แพทย์
Order	Search	ใช้สำหรับค้นหารายการตรวจ
	Create	ใช้สำหรับขอตรวจผ่าน WEBLAB
	Requested	รายการตรวจที่มีสถานะเป็น “Requested”
	Accepted	รายการตรวจที่มีสถานะเป็น “Accepted”
Result	Rejected	รายการตรวจที่มีสถานะเป็น “Rejected”
	Partial Received	รายการตรวจที่มีผลแล้วบางส่วน
	Complete Received	รายการตรวจที่มีผลการตรวจครบแล้ว
Print	Result Form	พิมพ์ผลการทดสอบ



สิทธิ์การใช้งานในแต่ละรายการเมนูขึ้นอยู่กับรหัสผู้ใช้งาน (User Code) ซึ่งถูกกำหนดไว้โดยผู้ดูแลระบบ (Administrator)

การเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Password)

วิธีการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน

► ขั้นตอน

1. กดที่ตัวอักษรคำว่า *Change Password* บริเวณมุมบนขวา

- A รหัสผ่านปัจจุบัน
- B รหัสผ่านใหม่
- C ยืนยันรหัสใหม่
- D ปุ่มบันทึกการเปลี่ยนแปลง
- E ปุ่มยกเลิกการเปลี่ยนแปลง

รูปที่ 3: เปลี่ยนรหัสผ่าน

2. ใส่รหัสผ่านปัจจุบันในช่อง *Current Password*
3. ใส่รหัสใหม่ในช่อง *New Password*
4. ยืนยันรหัสใหม่ในช่อง *confirm Password*
5. กดปุ่ม <Change> เพื่อยืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน
กดปุ่ม <Cancel> เพื่อยกเลิกการเปลี่ยนแปลง

การออกจากโปรแกรม

วิธีการออกจากโปรแกรม

▶ ขั้นตอน

1. กดที่ตัวอักษรคำว่า *Exit* บริเวณมุมบนขวา
2. ระบบจะออกจากโปรแกรมไปยังหน้าจอสำหรับเข้าใช้ระบบ



ควรออกจากโปรแกรมทุกครั้งหลังการใช้งาน ไม่ควรเปิดหน้าโปรแกรมไว้เพื่อป้องกันข้อมูลไม่ให้ผู้ที่ไม่มีสิทธิ์เข้าใช้งานโปรแกรม

เมนูหลัก

เมนูรายการขอตรวจ (Order)	19
ค้นหา	20
ขอตรวจ	23
รายการขอตรวจแล้ว	25
รายการที่บันทึกเรียบร้อยแล้ว	31
รายการที่มีการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ	32
เมนูผลการตรวจ	34
ทราบผลบางส่วน	35
ทราบผลครบถ้วน	38
เมนูพิมพ์	41
พิมพ์ผลการทดสอบ	42
พิมพ์ใบสรุปรายการขอตรวจ	43

เมนูรายการสั่งตรวจ (Order)

เมนูรายการสั่งตรวจ (Order) ประกอบด้วยเมนูย่อยดังนี้

- เมนูค้นหา (Search)
- เมนูขอตรวจ (Create)
- เมนูแสดงรายการขอตรวจ (Requested)
- รายการตรวจที่บันทึกเรียบร้อยแล้ว (Accepted)
- รายการตรวจที่มีการปฏิเสธสั่งตรวจ (Rejected)

เมนูค้นหา

ใช้สำหรับค้นหารายการตรวจตามเงื่อนไขที่ระบุ โดยสามารถค้นหาด้วยชื่อ-นามสกุล, HN, Order Number หรือ Lab Number ตามวันที่

Order - Search

Search By: Order Date On Date: 24/08/2012 Order Number / Lab Number / HN / Patient: Search

Order Number	Lab Number	HN	Patient Name	Order Date/Time	Order Status
<input type="checkbox"/> 1208000005		2	สมชาย ใจดี (นาง)	24/08/2012 19:30:58	
<input type="checkbox"/> 1208000004		1	ทดสอบ ระบบ (นาย)	24/08/2012 19:27:18	

Total 2 records, displaying page 1 of 1 page.

Requested
 Accepted
 Rejected
 Result Partial Received
 Result Complete Received

Web Lab for Orderer's User - Version 2.0 © 2012 Roche Diagnostic (Thailand) Limited

- A เงื่อนไขของวันที่ในการค้นหา
- B วันที่
- C ข้อมูลที่ต้องการค้นหา

รูปที่ 14: ค้นหารายการสั่งตรวจ (Order)

การค้นหารายการขอตรวจ

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Order > Search*
2. ระบุประเภทของวันที่
 - ไม่ระบุวันที่ (*None*)
 - วันที่สั่งตรวจ (*Order date*)
 - วันที่รับสั่งตรวจ (*Accept date*)
 - วันที่ปฏิเสธสั่งตรวจ (*Reject date*)
 - วันที่มีผลการตรวจ (*Result receive date*)
 - วันที่มีผลครบถ้วน (*Result complete date*)
3. ระบุวันที่
4. ระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา
 - เลขที่ขอตรวจ (*Order Number0*)
 - เลขที่ *LAB* (*Lab Number*)
 - *HN*
 - ชื่อ-สกุล
5. กดปุ่ม *<Search>* เพื่อเริ่มต้นค้นหา



การแก้ไขรายการขอตรวจ

▶ ขั้นตอน

1. ค้นหารายการตรวจที่ต้องการแก้ไข
 - ☞ ดูการค้นหารายการตรวจจากหัวข้อ *การค้นหารายการตรวจ*
2. เลือกรายการขอตรวจ (Order) ที่ต้องการแก้ไขโดยคลิกที่ Order Number
3. กดปุ่ม *<Edit>* เพื่อทำการแก้ไข
4. ทำการแก้ไข
 - รายการตรวจ (Test)
 - ข้อมูลผู้ป่วย (Patient demographic)
5. กดปุ่ม *<Continue>* เมื่อแก้ไขรายการตรวจแล้ว
6. กดปุ่ม *<Submit>* เพื่อยืนยันการแก้ไข



รายการตรวจที่ผ่านการบันทึกรับส่งตรวจแล้วจะไม่สามารถทำการแก้ไขรายการตรวจได้

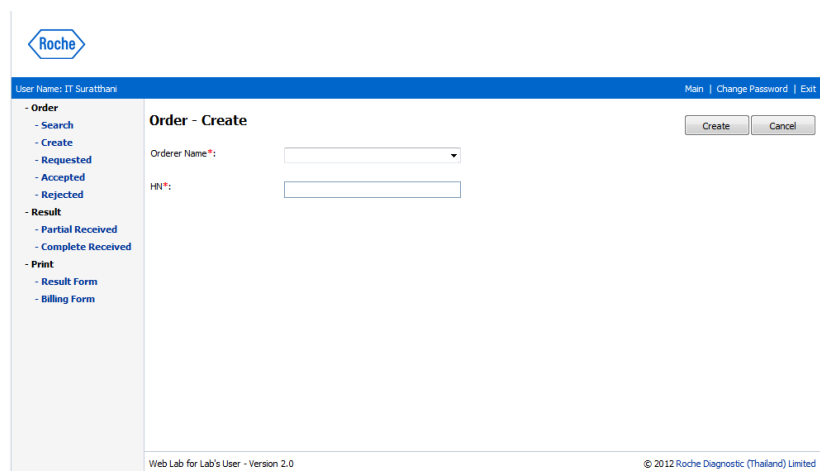
เมนูขอตรวจ (Create)

ใช้สำหรับขอตรวจ (Create new order)

วิธีการขอตรวจ

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Order > Create*



รูปที่ 15: Create new order

2. เลือกหน่วยงานที่ส่งตรวจจาก *Orderer Name*
3. ใส่ HN ของผู้ป่วยในช่อง *HN*
4. กดปุ่ม *<Create>*

รูปที่ 16: ข้อมูลการตรวจ

5. ใส่ข้อมูลผู้ป่วย
 ในกรณีที่ผู้ป่วยเก่าซึ่งมีประวัติอยู่แล้วในระบบ ข้อมูลผู้ป่วย
 จะแสดงขึ้นมาเองโดยอัตโนมัติ
6. เลือกรายการตรวจ (Test) ที่ต้องการขอตรวจ
7. กดปุ่ม <Continue>

Order - Create Submit Back

HN* / Nap ID:

Gender*: Male Female Unknown Birth Date* / Age*:

Name (Prefix / First* / Last*):

Orderer Name*: Order Status*:

Ward Name: Doctor Name:

Creator Name*: Reference Number:

Section	Test / Profile	Specimen	Net Price (฿)
Profile	Lipid profile (C001)		0.00
Chemistry	Glucose (NaF) (100200)	NaF	0.00
Amount:			0.00

รูปที่ 17: สรุปรายการสั่งตรวจ

8. กดปุ่ม <Submit> เพื่อยืนยันการขอตรวจ



เมนูแสดงรายการขอตรวจแล้ว (Requested)

แสดงรายการขอตรวจที่มีสถานะขอตรวจแล้วแต่ยังไม่ได้มีการบันทึกรับ
 สั่งส่งตรวจจากห้องปฏิบัติการ
 ใช้สำหรับรับหรือปฏิเสธคำสั่งส่งตรวจที่ได้จากการขอตรวจผ่านโปรแกรม
 WEBLAB โดยหน่วยงานภายนอกห้องปฏิบัติการ

A B C

Roche

User Name: IT Suratthani Main | Change Password | Exit

Order - Requested Order Date: 29/08/2012 Order Number / HIN / Patient: Search

Order Number	Orderer Name	HIN	Patient Name	Order Date/Time
1208000001	ไมระน	1	ทดสอบ ระบบ (นาง)	29/08/2012 23:12:49

Total 1 record, displaying page 1 of 1 page.

Web Lab for Lab's User - Version 2.0 © 2012 Roche Diagnostic (Thailand) Limited

- A วันที่ขอตรวจ
- B ข้อมูลที่ต้องการค้นหา
- C ปุ่มค้นหา

รูปที่ 18: รายการขอตรวจ

การค้นหารายการขอตรวจที่มีสถานะขอตรวจ (Requested)

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Order > Requested*

Order Number	Orderer Name	HN	Patient Name	Order Date/Time
1208000001	นมระน	1	ทศสนะ ระนบ (นาง)	29/08/2012 23:12:49

รูปที่ 12: รายการตรวจที่ขอตรวจแล้วแต่ยังไม่ได้รับที่กลับ

2. ระบุวันที่ขอตรวจ
3. ระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา (Order Number/HN/ชื่อ-นามสกุลผู้ป่วย)
4. กดปุ่มค้นหา



วิธีการบันทึกคำสั่งส่งตรวจ

▶ ขั้นตอน

1. ค้นหารายการขอตรวจที่ต้องการบันทึกคำสั่งส่งตรวจ

👁️ **คู่มือการค้นหารายการขอตรวจในหัวข้อ การค้นหารายการขอตรวจที่มีสถานะขอตรวจ**

Roche

User Name: IT Surathani Main | Change Password | Exit

Order - Requested

Order Date: 29/08/2012 Order Number / HN / Patient: Search

<input type="checkbox"/>	Order Number	Orderer Name	HN	Patient Name	Order Date/Time
<input type="checkbox"/>	1208000001	ไม่ระบุ	1	ทดสอบ ระบบ (นาง)	29/08/2012 23:12:49

Total 1 record, displaying page 1 of 1 page.

Web Lab for Lab's User - Version 2.0 © 2012 Roche Diagnostic (Thailand) Limited

รูปที่ 12: ค้นหารายการขอตรวจ

2. เลือกรายการขอตรวจที่ต้องการบันทึกโดยคลิกเลือกที่ Order Number

Order - Requested - 1208000001

Accept Reject Edit Back

HN / Nap ID: 1 Patient Name: ทดสอบ ระบบ (นาง)

Gender: Male Birth Date / Age: 01/01/1977 35

Order Number: 1208000001 Order Date/Time: 29/08/2012 23:12:49

Orderer Name: ไม่ระบุ Order Status: Order Requested

Ward Name: Doctor Name:

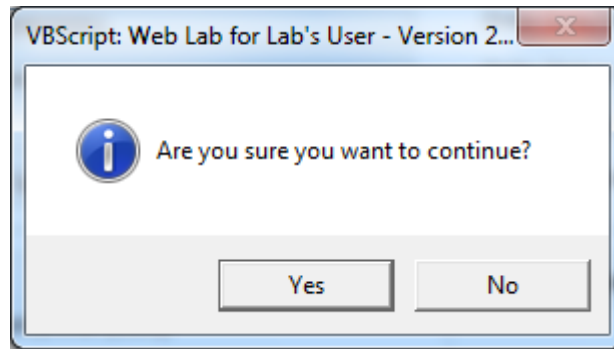
Creator Name: IT Surathani Reference Number:

Section	Test / Profile	Specimen	Net Price (฿)	Rejected
Profile	Lipid profile (C001)		200.00	
Chemistry	Glucose (100100)	Blood (Chemistry)	40.00	
Amount:			240.00	

Remark: ทดสอบระบบ

รูปที่ 13: เลือกรายการขอตรวจ

3. กดปุ่ม <Accept>



รูปที่ 14: ยืนยันรับส่งตรวจ

4. กดปุ่ม <Yes> เพื่อยืนยันการบันทึกรับส่งตรวจ



Barcode label

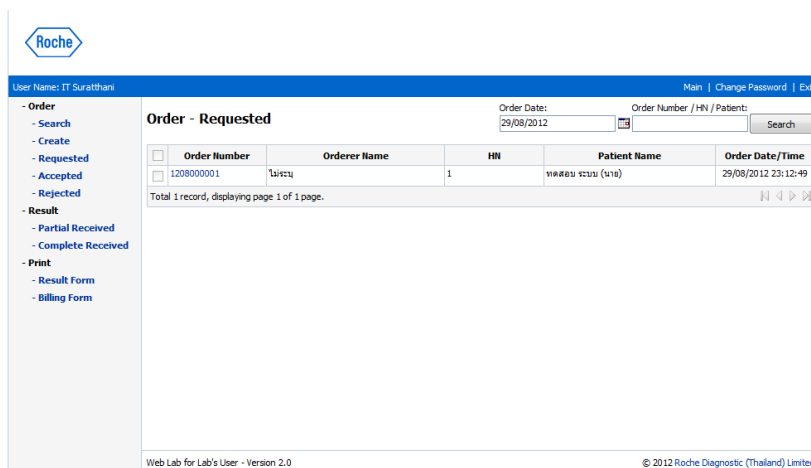
หลังจากบันทึกรับส่งตรวจแล้วระบบจะทำการพิมพ์ Barcode label สำหรับติดส่งตรวจโดยอัตโนมัติ

การปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ

▶ ขั้นตอน

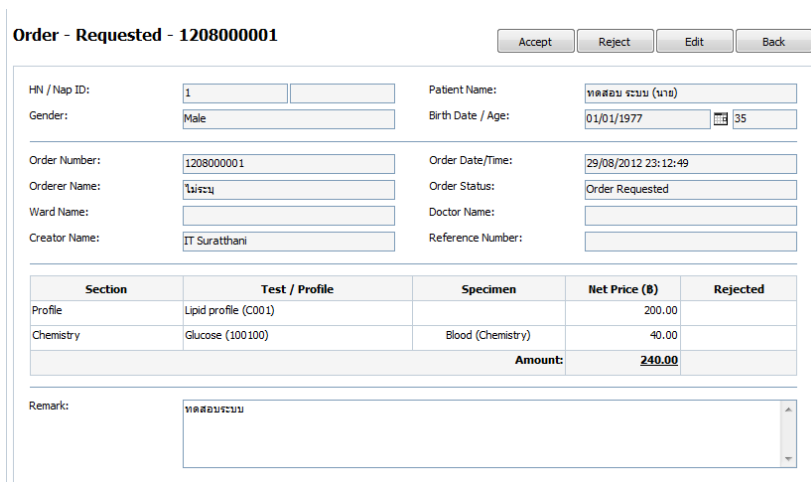
1. ค้นหารายการขอตรวจที่ต้องการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ

👁️ **วิธีการค้นหารายการขอตรวจในหัวข้อ การค้นหารายการขอตรวจที่มีสถานะขอตรวจ**



รูปที่ 15: ค้นหา

2. เลือกรายการขอตรวจที่ต้องการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจโดยคลิกเลือกที่ Order Number



รูปที่ 16: รายการขอตรวจที่เลือก

3. กดปุ่ม <Reject>

Order - Reject - 120800002 Reject Cancel

HN / Nap ID:	1	Patient Name:	ทดสอบ ระบบ (นาง)
Gender:	Male	Birth Date / Age:	01/01/1977 35
Order Number / Lab Number:	1208000002	Order Date/Time:	30/08/2012 00:11:50
Orderer Name:	ไม่ระบุ	Order Status:	Order Requested
Ward Name:		Doctor Name:	
Creator Name:	System Administrator	Reference Number:	
Reject Type:	<input checked="" type="radio"/> Specimen <input type="radio"/> Test <input type="radio"/> Profile	Reject Reason:	Sample is missing
Specimen:	<input type="checkbox"/> Blood (Chemistry) <input type="checkbox"/> EDTA		
Remark:	<div style="border: 1px solid gray; height: 20px;"></div>		

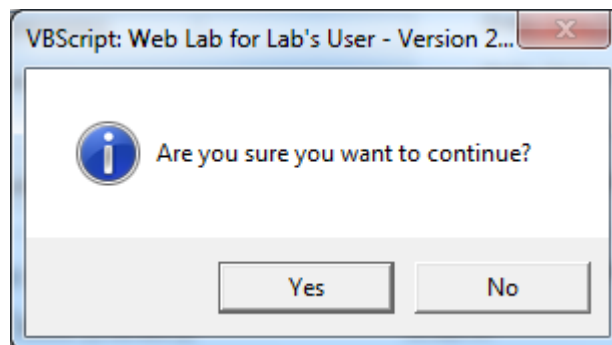
รูปที่ 16: ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ

4. ระบุประเภทของการปฏิเสธ

- *Specimen* ปฏิเสธทั้งสิ่งส่งตรวจ
- *Test* ปฏิเสธเป็นรายการทดสอบ
- *Profile* ปฏิเสธเป็นชุดการทดสอบ

5. ระบุสาเหตุที่ปฏิเสธในช่อง *Reject Reason*

6. กดปุ่ม <Reject>



รูปที่ 13: ยืนยัน

7. กดปุ่ม <Yes> เพื่อยืนยัน



เงื่อนไขในการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ

รายการขอตรวจ (Order) ที่สามารถปฏิเสธสิ่งส่งตรวจได้จะต้องไม่ผ่านการบันทึกรับสิ่งส่งตรวจ หากบันทึกรับสิ่งส่งตรวจแล้วจะไม่สามารถปฏิเสธสิ่งส่งตรวจได้

เมนูแสดงรายการที่บันทึกเรียบร้อยแล้ว (Accepted)

เป็นเมนูแสดงรายการตรวจที่ผ่านการบันทึกรับส่งตรวจจากห้องปฏิบัติการแล้ว

A
B
C

Order Number	Lab Number	Orderer Name	HN	Patient Name	Accept Date/Time
120800001	559000015	ไม่ระบุ	1	ทดสอบ ระบบ (นาย)	29/08/2012 23:52:25
55361774	55361774	อายุครรภ์หญิง 1	65974	นาย ละออง แก้วมณีพันธ์	29/08/2012 18:53:06
55361781	55361781	NICU	1156380	ด.ช. ฉาน.เสาวณี รัตนทรัพย์	29/08/2012 18:52:57
55361776	55361776	อายุครรภ์หญิง 1	65974	นาย ละออง แก้วมณีพันธ์	29/08/2012 18:52:50
55361761	55361761	อายุครรภ์ชาย 1	768016	นาย ลุนกอง แซ่ลี	29/08/2012 18:52:44
55361762	55361762	อายุครรภ์ชาย 1	768016	นาย ลุนกอง แซ่ลี	29/08/2012 18:52:20
55361739	55361739	นรีเวชกรรม	1156708	น.ส. สุลาณี เกิดวงนพพร	29/08/2012 18:44:29
55361745	55361745	นรีเวชกรรม	1156708	น.ส. สุลาณี เกิดวงนพพร	29/08/2012 18:44:20
55361740	55361740	นรีเวชกรรม	1156708	น.ส. สุลาณี เกิดวงนพพร	29/08/2012 18:44:16
55361753	55361753	อายุครรภ์ชาย 2	1156700	นาย ลุทธิ แซ่เช็ง	29/08/2012 18:37:26
55361675	55361675	อายุครรภ์ชาย 2	1156575	นาย อานู จันทร์สิงห์	29/08/2012 18:37:02
55361715	55361715	อายุครรภ์ชาย 2	549400	นาย รัชสิทธิ์ มัสอิส	29/08/2012 18:36:56
55361717	55361717	อายุครรภ์ชาย 2	549400	นาย รัชสิทธิ์ มัสอิส	29/08/2012 18:36:44
55361719	55361719	อายุครรภ์ชาย 2	549400	นาย รัชสิทธิ์ มัสอิส	29/08/2012 18:36:37
55361628	55361628	อายุครรภ์ชาย 2	955582	นาย อธิชัย เพชรปราบ	29/08/2012 18:35:42
55361733	55361733	อายุครรภ์ชาย 1	546804	นาย ลัด แซ่ด่าน	29/08/2012 18:35:30
55361568	55361568	อายุครรภ์ชาย 1	546804	นาย ลัด แซ่ด่าน	29/08/2012 18:35:17
55361757	55361757	กุมารเวชกรรม 2	986824	ด.ญ. ชัชชนันท์ มากข่อย	29/08/2012 18:34:59

- A วันที่ขอตรวจ
- B สิ่งที่ต้องการค้นหา
- C ปุ่มค้นหา

รูปที่ 19: รายการตรวจที่บันทึกเรียบร้อยแล้ว



รายการตรวจที่ผ่านการบันทึกเรียบร้อยแล้วจะไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดได้
อีก

รายการตรวจที่มีผลการทดสอบแล้วจะไม่ปรากฏบนหน้าจอ

เมนูแสดงรายการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ (Rejected)

เป็นเมนูแสดงรายการส่งตรวจที่มีการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจจากห้องปฏิบัติการ

The screenshot shows the Roche diagnostic software interface. The main content area displays the 'Order - Rejected' menu. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Order', 'Search', 'Create', 'Requested', 'Accepted', 'Rejected', 'Result', 'Partial Received', 'Complete Received', 'Print', 'Result Form', and 'Billing Form'. The main area shows a search bar for 'Reject Date' (30/08/2012) and 'Order Number / Lab Number / HN / Patient'. Below the search bar is a table with the following data:

Order Number	Orderer Name	HN	Patient Name	Reject Date/Time
1208000002	ไฉยย	1	พศม ธรรม (นาง)	30/08/2012 00:21:21

At the bottom of the table, it says 'Total 1 record, displaying page 1 of 1 page.' The footer of the interface includes 'Web Lab for Lab's User - Version 2.0' and '© 2012 Roche Diagnostic (Thailand) Limited'.

- A วันที่ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ
B สิ่งที่ต้องการค้นหา
C ค้นหา

รูปที่ 20: รายการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ

วิธีการดูรายละเอียดการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Order > Rejected*
2. ระบุวันที่ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ
3. ระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา
 - Order Number
 - Lab Number
 - HN
 - ชื่อ-นามสกุล
4. กดปุ่ม *<Search>* เพื่อค้นหา
5. เลือกรายการขอตรวจที่ต้องการดูรายละเอียดการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ โดยคลิกเลือกที่ Order Number

Order - Rejected - 1208000006

HN / Nap ID:	<input type="text" value="3"/>	Patient Name:	<input type="text" value="สมชาย ใจดี (นาง)"/>
Gender:	<input type="text" value="Male"/>	Birth Date / Age:	<input type="text" value="01/01/1967"/> <input type="text" value="45"/>
Order Number / Lab Number:	<input type="text" value="1208000006"/>	Order Date/Time:	<input type="text" value="26/08/2012 00:10:29"/>
Orderer Name:	<input type="text" value="ไม่ระบุ"/>	Order Status:	<input type="text" value="Order Requested"/>
Ward Name:	<input type="text"/>	Doctor Name:	<input type="text"/>
Creator Name:	<input type="text" value="ไม่ระบุ -"/>	Reference Number:	<input type="text"/>
Acceptor Name:	<input type="text"/>	Accept Date/Time:	<input type="text"/>

Section	Test	Specimen	Accept/Reject	Reject Type/Reason
Chemistry	Glucose (NaF) (100200)	NaF		
	Cholesterol (100600)	Blood (Chemistry)	Rejected	By Specimen / Sample is missing
	Triglyceride (100700)	Blood (Chemistry)	Rejected	By Specimen / Sample is missing
	HDL Cholesterol (100800)	Blood (Chemistry)	Rejected	By Specimen / Sample is missing
	LDL Cholesterol (Calculated) (100900)	Blood (Chemistry)	Rejected	By Specimen / Sample is missing

รูปที่ 21: รายละเอียดการปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ

เมนูผลการตรวจ (Result)

เมนูผลการตรวจ (Result) ใช้สำหรับดูผลการทดสอบ ประกอบด้วยเมนูย่อยดังนี้

- ทราบผลบางส่วน (Partial Received)
- ทราบผลครบถ้วน (Complete Received)

ทราบผลบางส่วน

เป็นรายการขอตรวจ (Order) ที่ทราบผลเฉพาะบางรายการตรวจ เช่น มีการสั่งตรวจทั้งหมด 10 รายการตรวจ แต่มีผลการตรวจเพียง 3 รายการตรวจ ส่วนอีก 8 รายการตรวจยังไม่มีผล เนื่องจากบางรายการตรวจอาจต้องการผลการตรวจก่อนรายการตรวจอื่นๆ เช่น FBS หรือ Electrolyte จะถือว่าเป็นรายการขอตรวจนี้มีสถานะเป็น ทราบผลบางส่วน

มีผลครบถ้วน

เป็นรายการขอตรวจ (Order) ที่ทราบผลการตรวจครบทุกรายการตรวจแล้ว

เมนูทราบผลบางส่วน (Partial Received)

ใช้สำหรับดูผลการตรวจของรายการขอตรวจที่ทราบผลบางส่วน

The screenshot shows the Roche WebLab 2.2 interface. At the top, there are four vertical lines labeled A, B, C, and D. Below them is the software interface. The main content area is titled 'Result - Partial Received'. It features a search bar with 'Search By:' and 'On Date:' fields. The 'On Date' field is set to '29/08/2012'. Below the search bar is a table with the following data:

Order Number	Lab Number	Orderer Name	HIN	Patient Name	Receive Date/Time
55361582	55361582	ธาตุทรมนชาย 2	1156553	นาย เท(หนึ่ง) เฒ่า	29/08/2012 18:03:33
55361419	55361419	ผ่ากระแส	1152262	น.ส. เสน่ห์(หนึ่ง) ดอกเงิน	29/08/2012 16:31:47
55360623	55360623	ธาตุทรมนชาย 2	1156553	นาย เท(หนึ่ง) เฒ่า	29/08/2012 10:20:39

Below the table, it says 'Total 3 records, displaying page 1 of 1 page.' The sidebar on the left contains navigation options: Order, Search, Create, Requested, Accepted, Rejected, Result (with 'Partial Received' selected), Complete Received, Print, Result Form, and Billing Form. The footer of the interface reads 'Web Lab for Lab's User - Version 2.0' and '© 2012 Roche Diagnostic (Thailand) Limited'.

- A ตัวเลือกวันที่
- B วันที่
- C สิ่งที่ต้องการค้นหา
- D ปุ่มค้นหา

รูปที่ 22: รายการตรวจทราบผลบางส่วน

การค้นหารายการขอตรวจทราบผลบางส่วน

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Result > Partial Received*
2. เลือกประเภทวันที่ที่ต้องการค้นหาในช่อง *Search by*
 - ไม่ระบุ (*None*)
 - วันที่ขอตรวจ (*Order date*)
 - วันที่รับส่งตรวจ (*Accept date*)
 - วันที่รับผลการตรวจ (*Receive result date*)
3. ใส่วันที่ที่ต้องการค้นหา
4. ระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา
 - *Order Number*
 - *Lab Number*
 - *HN*
 - ชื่อ-นามสกุล
5. กดปุ่ม *<Search>*



การดูผลการตรวจ

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Result > Partial Received*
2. ค้นหารายการตรวจที่ต้องการดูผล
 - ☞ ดูการค้นหารายการตรวจในหัวข้อ *การค้นหารายการขอตรวจทราบผลบางส่วน*
3. เลือกผลการขอตรวจที่ต้องการดูผล โดยคลิกเลือก Order Number ในช่อง Order Number

Result - Complete Received - 55319411

Print Attachment Back

HN / Nap ID:	1120567	Patient Name:	[REDACTED]	
Gender:	Female	Birth Date / Age:	15/03/1987	25
Order Number / Lab Number:	55319411	Order Date/Time:	01/08/2012 15:07:00	
Orderer Name:	ไม่ระบุ	Order Status:	Result Partial Received	
Ward Name:		Doctor Name:		
Creator Name:	ไม่ระบุ -	Reference Number:		
Acceptor Name:	IT Suratthani	Accept Date/Time:	01/08/2012 15:05:39	

Section	Test	Result	Unit	Normal Range
Microscopic	Urine Volume (400100)	ป็น 10 ml		
	Color (400200)	YELLOW		
	Transparency (400300)	Clear		
	pH (400400)	Pending		
	Sp. gr. (400500)	Pending		1.003 - 1.030
	Protein (401000)	Negative		
	Glucose (401200)	Negative		

รูปที่ 23: ผลการตรวจบางส่วน

4. กดปุ่ม *<Print>* เมื่อต้องการพิมพ์ผลการตรวจ



รายการตรวจที่รอผล

ผลการตรวจที่ยังไม่ทราบผลการตรวจจะแสดงข้อความ “Pending” ในช่อง Result

Comment

การดู Comment ให้เอาเมาส์ไปวางเหนือรูป

เมนูทราบผลครบถ้วน (Complete Received)

ใช้สำหรับดูผลการตรวจที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว กล่าวคือถ้าภายในเลขที่การขอตรวจนั้นมีการตรวจ 10 รายการตรวจ ทั้ง 10 รายการตรวจนั้นก็มีผลการตรวจครบถ้วนทั้งหมดแล้ว หากมีรายการตรวจแม้แต่รายการตรวจเดียวที่ยังไม่มีผลจะถือว่าเลขที่ขอตรวจนั้นๆมีผลครบถ้วน

The screenshot shows the Roche Web Lab for Lab's User interface. The main content area displays a table titled "Result - Complete Received". The table has the following columns: Order Number, Lab Number, Orderer Name, HPI, Patient Name, and Complete Date/Time. The table contains 10 rows of data. The interface also includes a search bar, a navigation menu on the left, and a footer with the text "Web Lab for Lab's User - Version 2.0" and "© 2012 Roche Diagnostic (Thailand) Limited".

Order Number	Lab Number	Orderer Name	HPI	Patient Name	Complete Date/Time
55361669	55361669	พ่อป๋อผู้จัดการ	66179	นาง นุชนาถ สอนนอบ	29/08/2012 18:15:30
55361530	55361530	ศิริกรรณหญิง 1	1137368	น.ส. ปิยชัช เข็องเงิน	29/08/2012 15:55:21
55361448	55361448	กมลจเรชกรณ 3	1156592	ด.ช. ลน.ชช(หน้า) ชช	29/08/2012 15:33:59
55361446	55361446	กมลจเรชกรณ 3	1156592	ด.ช. ลน.ชช(หน้า) ชช	29/08/2012 15:32:48
55361271	55361271	NICU	1153169	ด.ช. ศัญญา สอนนชาติ	29/08/2012 14:27:07
55360892	55360892	ศิริกรรณหญิง 1	1137368	น.ส. ปิยชัช เข็องเงิน	29/08/2012 12:58:57
55360890	55360890	ศิริกรรณหญิง 1	1137368	น.ส. ปิยชัช เข็องเงิน	29/08/2012 12:55:17
55360821	55360821	NICU	1153169	ด.ช. ศัญญา สอนนชาติ	29/08/2012 11:24:52
55360350	55360350	NICU	1153169	ด.ช. ศัญญา สอนนชาติ	29/08/2012 07:44:38
55360228	55360228	สุติกรรณ 2	1155100	นาง ชช(หน้า) หมอ	29/08/2012 02:36:09

- A ตัวเลือกวันที่
B วันที่
C ระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา
D ปุ่มค้นหา

รูปที่ 24: รายการขอตรวจที่ผลครบถ้วนแล้ว

การค้นหารายการขอตรวจผลครบถ้วน

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Result > Complete Received*
2. เลือกประเภทวันที่ที่ต้องการค้นหาในช่อง *Search by*
 - ไม่ระบุ (*None*)
 - วันที่ขอตรวจ (*Order date*)
 - วันที่รับส่งตรวจ (*Accept date*)
 - วันที่รับผลการตรวจ (*Receive result date*)
3. ใส่วันที่ที่ต้องการค้นหา
4. ระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา
 - *Order Number*
 - *Lab Number*
 - *HN*
 - ชื่อ-นามสกุล
5. กดปุ่ม *<Search>*



การดูผลการตรวจ

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Result > Complete Received*
2. ค้นหารายการตรวจที่ต้องการดูผล
 - ☞ ดูการค้นหารายการตรวจในหัวข้อ *การค้นหารายการขอตรวจผลครบถ้วน*
3. เลือกรายการขอตรวจที่ต้องการดูผลโดยคลิกเลือก Order Number ในช่อง Order Number

Result - Complete Received - 55359232 Print Attachment Back

HN / Nap ID:	290002	Patient Name:	นาย พงษ์ศักดิ์ นามานะ
Gender:	Male	Birth Date / Age:	27/04/1948 64
Order Number / Lab Number:	55359232 55359232	Order Date/Time:	28/08/2012 10:21:00
Orderer Name:	ไม่ระบุ	Order Status:	Result Complete Received
Ward Name:		Doctor Name:	
Creator Name:	ไม่ระบุ -	Reference Number:	
Acceptor Name:	IT Suratthani	Accept Date/Time:	28/08/2012 10:44:33

Section	Test	Result	Unit	Normal Range
Chemistry	Glucose (NaF) (100200)	H 180	mg/dl	74 - 109
	BUN (100300)	H 30	mg/dl	6 - 20
	Creatinine (100400)	H 1.9	mg/dl	M: 0.5 - 0.9, F: 0.7 - 1.2
	Sodium (102000)	136	mmol/L	136 - 145
	Potassium (102100)	4.1	mmol/L	3.5 - 5.1
	Chloride (102200)	100	mmol/L	98 - 107
	Bicarbonate (102300)	L 21	mmol/L	22 - 29
	CPK (102600)	120	U/L	0 - 190
	CKMB Mass (102800)	1.80	ng/ml	M: 0.0 - 4.94, F: 0.0 - 2.88
	Troponin T (104300)	H 0.025	ng/ml	0.00 - 1.00

รูปที่ 25: ทราบผลครบถ้วน

4. กดปุ่ม *<Print>* เมื่อต้องการพิมพ์ผลการตรวจ



Comment

การดู Comment ให้เอาเมาส์ไปวางเหนือรูป

เมนูพิมพ์ผลการทดสอบ

เป็นเมนูสำหรับพิมพ์ผลการทดสอบแบบระบุขอบเขตการพิมพ์เป็นช่วงของ Lab Number หรือเป็นชุดโดยใช้ HN ของผู้ป่วย

- A Lab number เริ่มต้น
- B Lab number สุดท้าย
- C HN ผู้ป่วย
- D วันที่ส่งตรวจ
- E เริ่มต้นค้นหา
- F ยกเลิก

รูปที่ 26: พิมพ์ผลการทดสอบ

การพิมพ์ผลการทดสอบ

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Print > Result Form*
2. ระบุเงื่อนไขในการพิมพ์
 - ระบุ Lab Number เริ่มต้นกับ Lab number สุดท้าย
 - ระบุ HN ของผู้ป่วยที่ต้องการพิมพ์
3. ระบุวันที่ขอตรวจ
4. กดปุ่ม *<Continue>*

Print - Result Form Print Back

<input type="checkbox"/>	Lab Number	Orderer Name	HN - Patient Name	Order Date/Time	Order Status
<input checked="" type="checkbox"/>	55359055	ไม่ระบุ	457783 - นาง สมใจ อินทรสวัสดิ์	28/08/2012 09:45:00	✔
<input checked="" type="checkbox"/>	55359057	ไม่ระบุ	457783 - นาง สมใจ อินทรสวัสดิ์	28/08/2012 09:45:00	✔
<input type="checkbox"/>	55359051	ไม่ระบุ	457783 - นาง สมใจ อินทรสวัสดิ์	28/08/2012 09:44:00	✔
<input type="checkbox"/>	55359049	ไม่ระบุ	457783 - นาง สมใจ อินทรสวัสดิ์	28/08/2012 09:44:00	✔

Total 4 records.

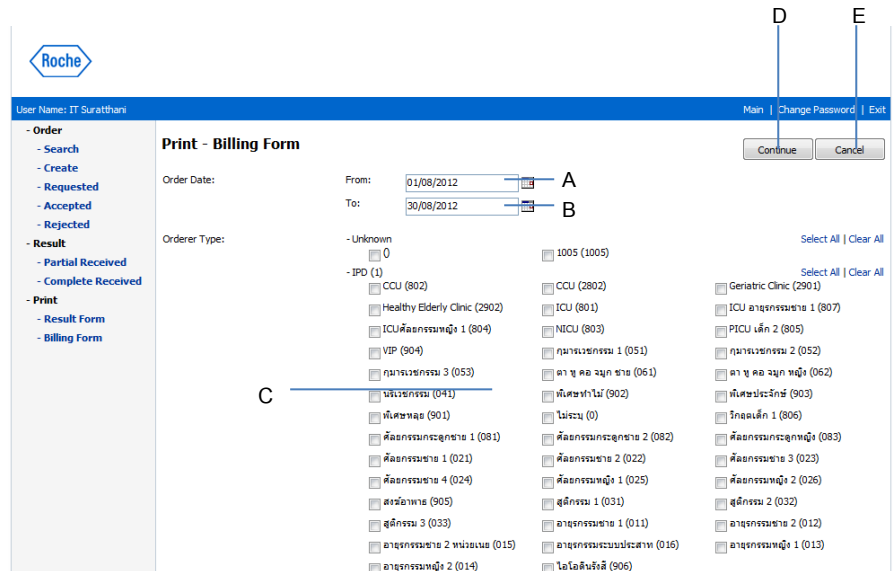
● Accepted
 ● Result Partial Received
 ● Result Complete Received

รูปที่ 27: เลือก LN ที่ต้องการพิมพ์

5. เลือก Lab number ที่ต้องการพิมพ์ โดยคลิกเลือก (☑) หน้า Lab number นั้นๆ
6. กดปุ่ม *<Print>*

เมนูพิมพ์สรุปการขอตรวจ

เป็นเมนูสำหรับพิมพ์สรุปการขอตรวจจากหน่วยงานภายนอก



- A วันที่เริ่มต้น
- B วันที่สุดท้าย
- C หน่วยงาน
- D ปุ่มเริ่มต้น
- E ปุ่มยกเลิก

รูปที่ 20: สรุปการสั่งตรวจ

วิธีการพิมพ์สรุปรายการสั่งตรวจ

▶ ขั้นตอน

1. เลือกเมนู *Print > Billing Form*

2. ระบุวันที่เริ่มต้น

3. ระบุวันที่สุดท้าย

4. เลือกหน่วยงานที่ต้องการพิมพ์สรุปรายการขอตรวจ

5. กดปุ่ม <Continue>



ระยะเวลา

การพิมพ์สรุปรายการสั่งตรวจอาจใช้เวลาพอสมควรในการสรุปข้อมูล ขึ้นอยู่กับจำนวนข้อมูลและจำนวนวันที่ระบุ

ภาคผนวก

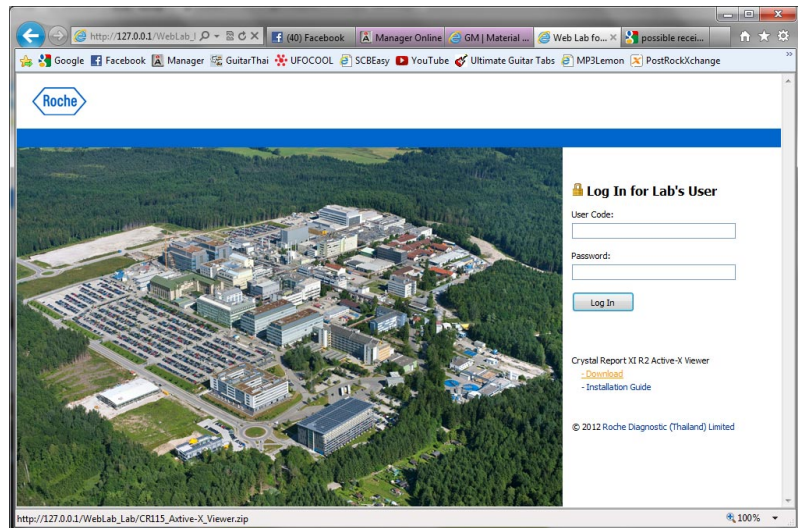
การติดตั้ง Crystal Report XI R2 Active-X Viewer	47
การสร้างเมนูสำหรับเปิดโปรแกรม WEBLAB	55

การติดตั้ง Crystal Report XI R2 Active-X Viewer

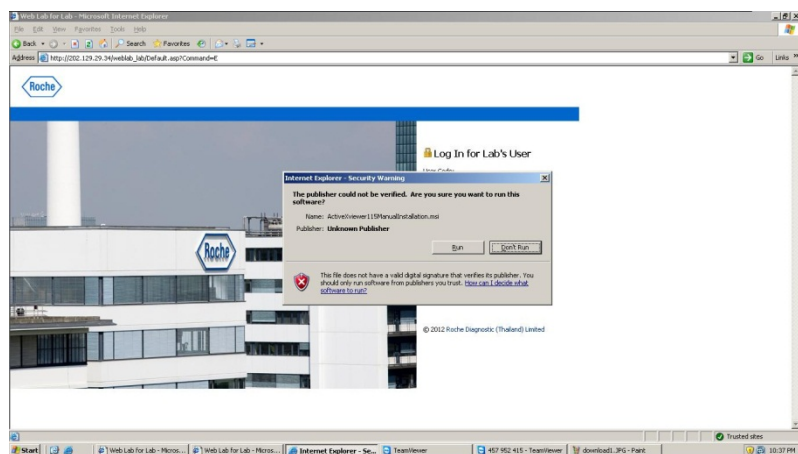
สำหรับ Windows XP

▶ ขั้นตอน

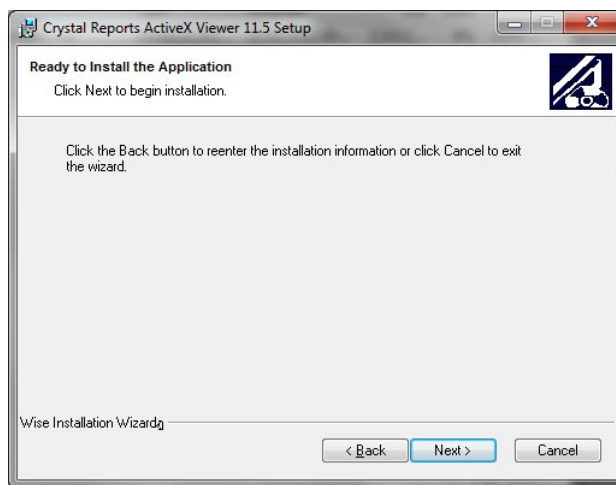
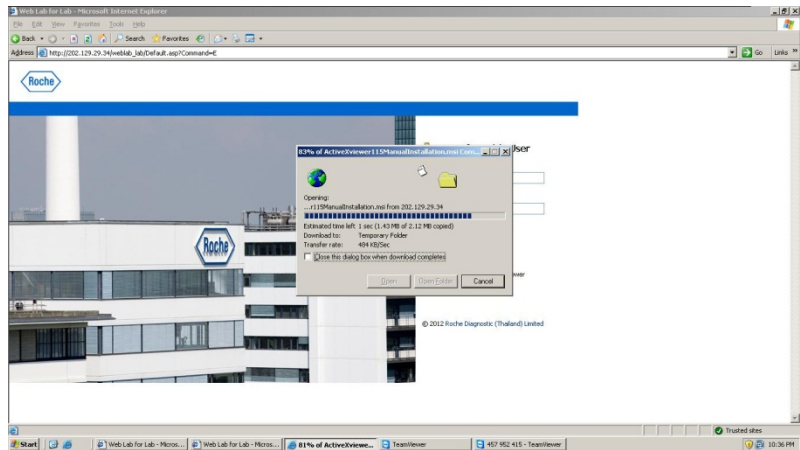
1. เปิดโปรแกรม WEBLAB



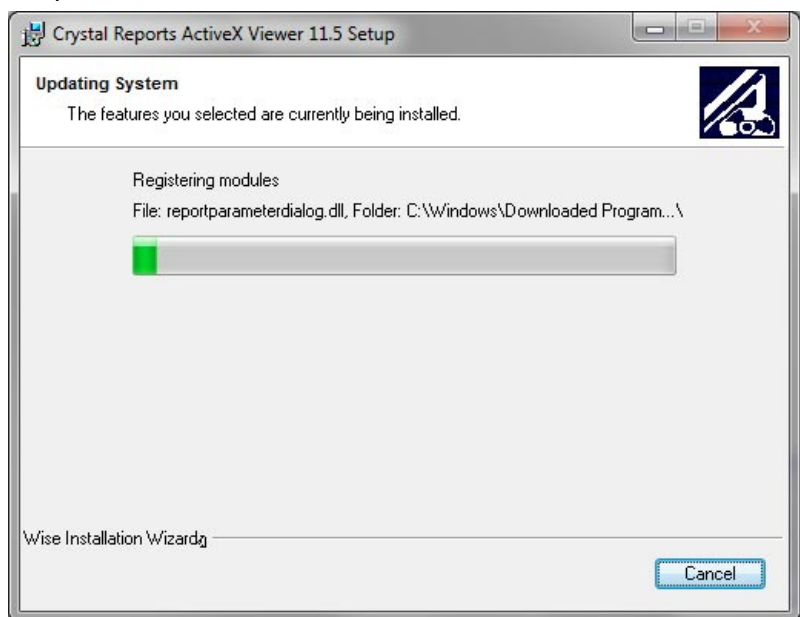
2. คลิก Download

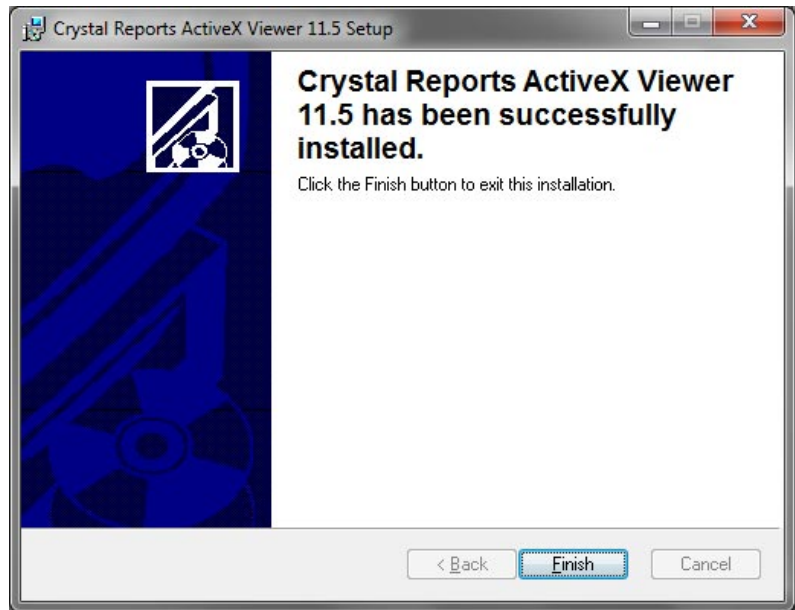


3. กดปุ่ม <Run>



4. กดปุ่ม <Next>





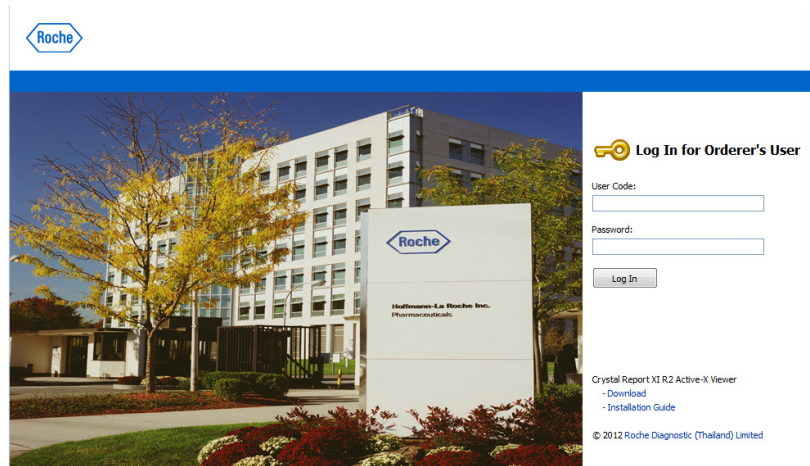
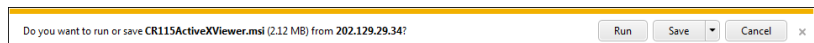
5. กดปุ่ม <Finish>



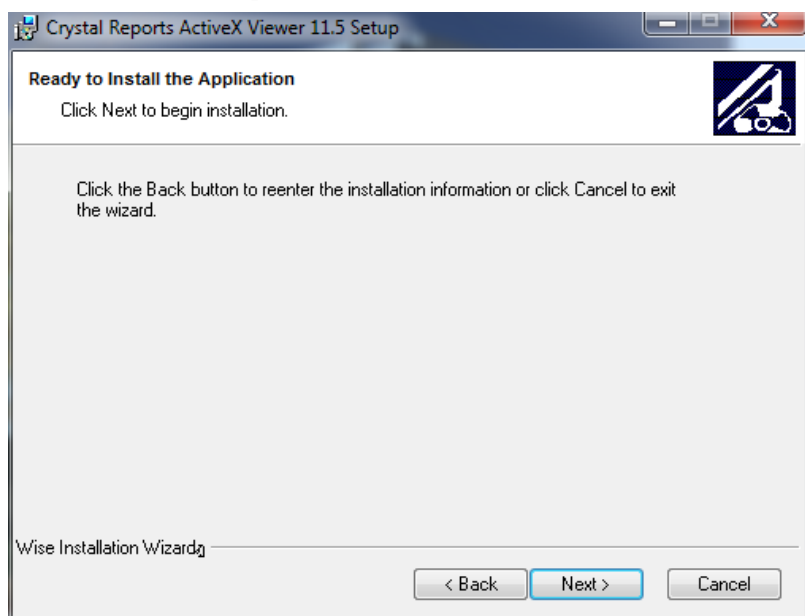
สำหรับ Windows 7

▶ ขั้นตอน

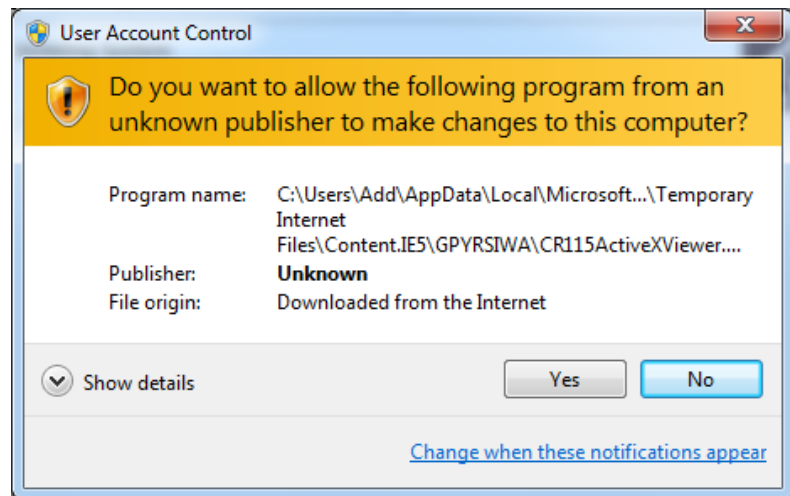
1. เปิดโปรแกรม WEBLAB

2. กด *Download*3. กดปุ่ม *<Run>*

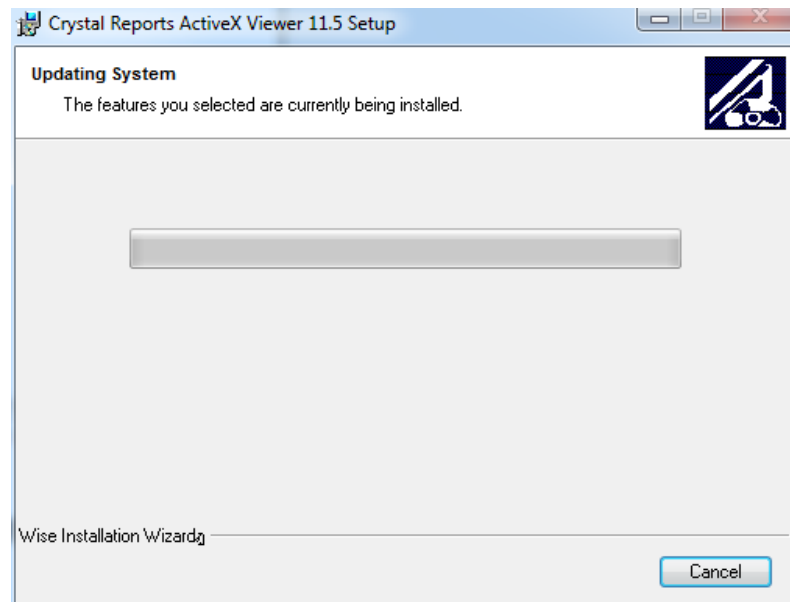
รอนขึ้นหน้าจอ Setup

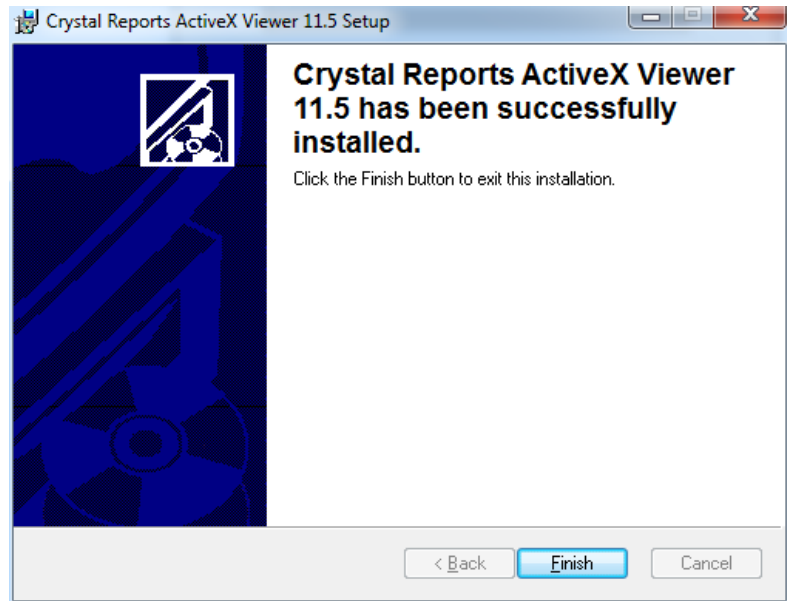


4. กดปุ่ม <Next>



5. กดปุ่ม <Yes>





6. กดปุ่ม <Finish>



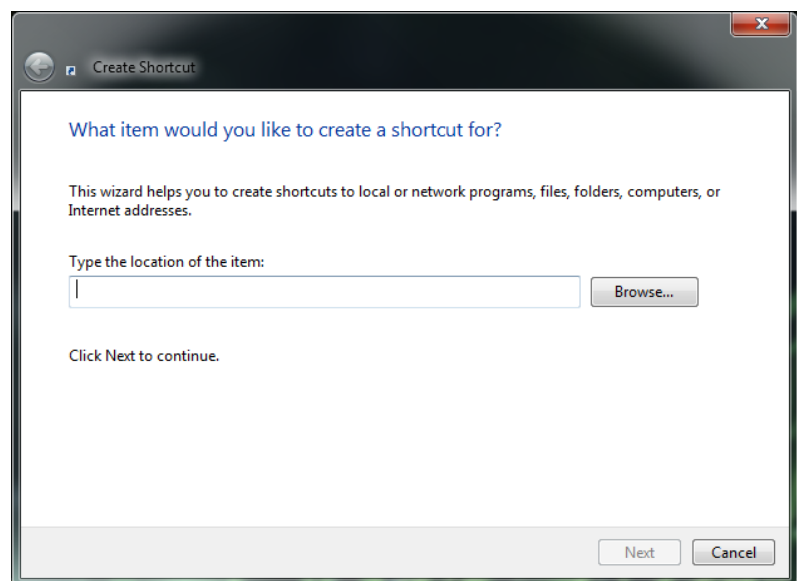
การสร้างเมนูลัดสำหรับเปิดโปรแกรม WEBLAB

เพื่อความสะดวกในการเปิดใช้โปรแกรม WebLab เราควรสร้างเมนูลัด (Shortcut) ไว้สำหรับเปิดโปรแกรม

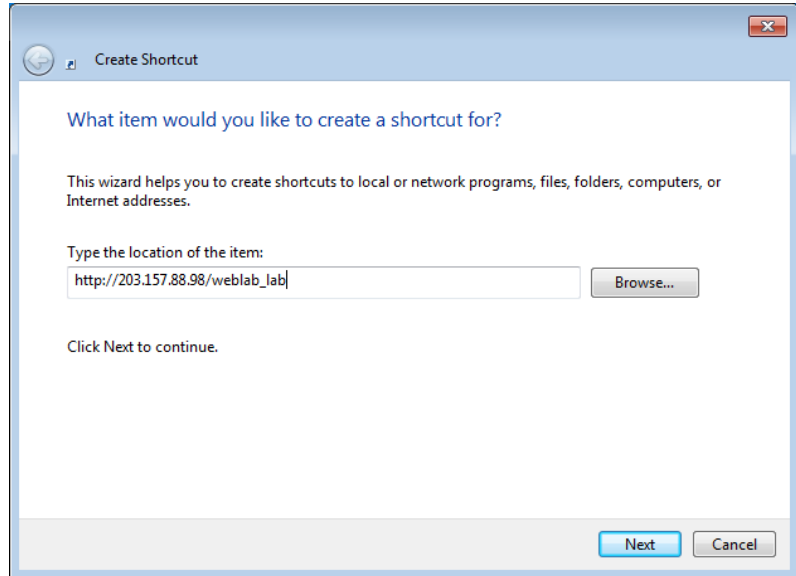
สำหรับ Microsoft Windows 7

▶ ขั้นตอน

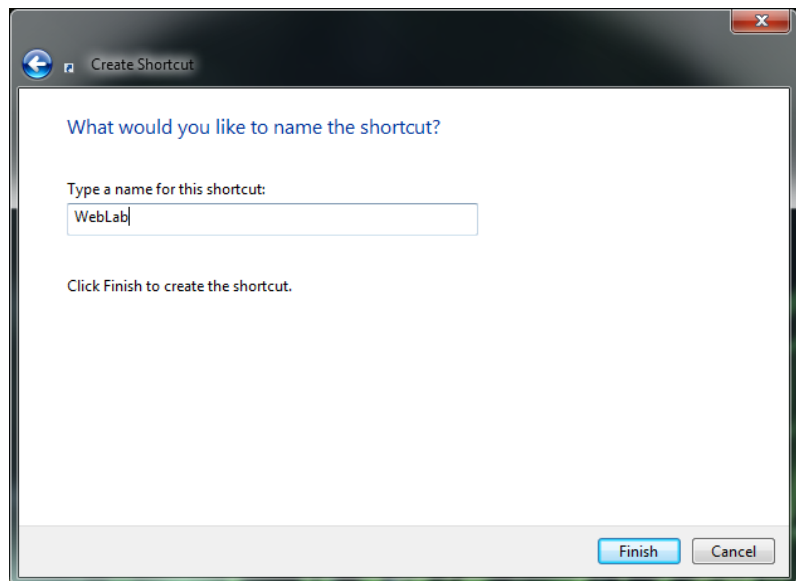
1. คลิกเมาส์ขวาที่บริเวณหน้าจอคอมพิวเตอร์
2. เลือกเมนู *New*
3. เลือกเมนู *Shortcut* จะปรากฏหน้าจอให้ใส่ตำแหน่งของโปรแกรมดังรูป



4. ใส่ข้อความดังนี้ในช่อง Type the location of the item:
http://203.157.88.98/weblab_lab



5. กดปุ่ม <Next> จะปรากฏหน้าจอให้ใส่ชื่อโปรแกรม
6. ให้ใส่ชื่อ “WebLab”



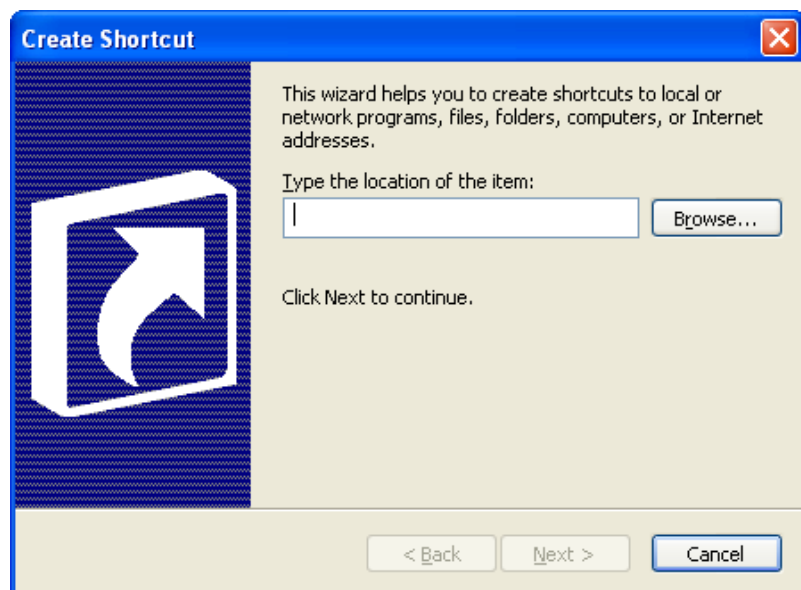
7. กดปุ่ม <Finish>
8. จะปรากฏเมนูัด WebLab บนหน้าจอ



สำหรับ Windows XP

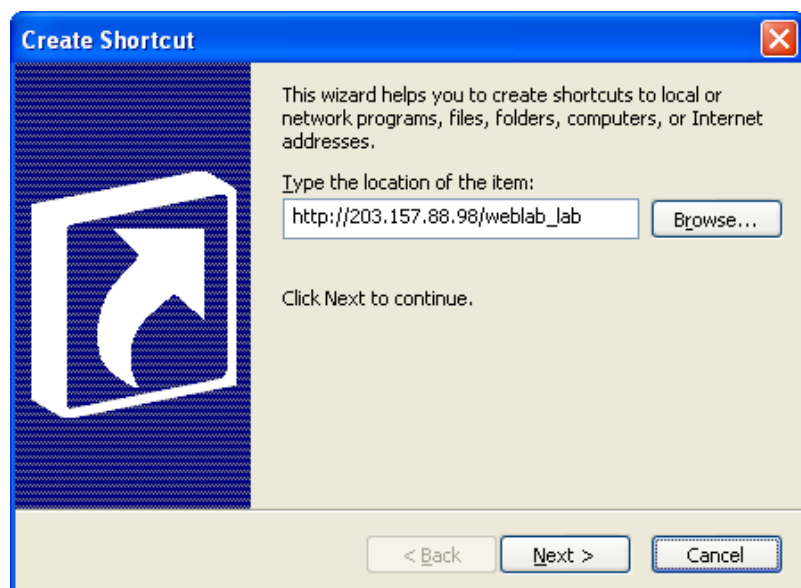
▶ ขั้นตอน

1. คลิกเมาส์ขวาที่บริเวณหน้าจอคอมพิวเตอร์
2. เลือกเมนู *New*
3. เลือกเมนู *Shortcut* จะปรากฏหน้าจอให้ใส่ตำแหน่งของโปรแกรมดังรูป

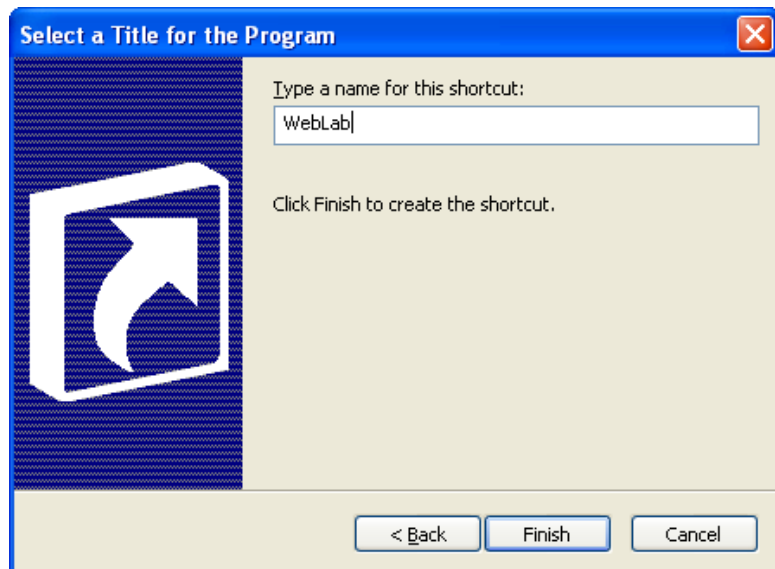


4. ใส่ข้อความดังนี้ในช่อง Type the location of the item:

`http://203.157.88.98/weblab_lab`



5. กดปุ่ม <Next>
6. ใส่ชื่อ โปรแกรม “WebLab”



7. กดปุ่ม <Finish>
8. จะปรากฏเมนูัดสำหรับเรียกใช้โปรแกรม WebLab บนหน้าจอ



